

# **Statut Fundacji HEIWA**

## **I. Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Fundacja pod nazwą „Fundacja Heiwa” zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez Jacka Marka Kozłowskiego zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Przemysława Kowala w kancelarii notarialnej w Jeleniej Górze przy ul. Sudeckiej 10/1 w dniu 9 lutego 2016 r. (rep. A 466/2016) działa na podstawie przepisów prawa polskiego oraz niniejszego statutu.
2. Fundacja jest apolityczna i nie związana z żadnym wyznaniem.

### **§ 2**

Fundacja posiada osobowość prawną.

### **§ 3**

Siedzibą fundacji jest Gdańsk.

### **§ 4**

Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

### **§ 5**

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla wykonywania swoich zadań statutowych Fundacja może tworzyć stałe i czasowe placówki terenowe.
3. Fundacja może posiadać oddziały za granicą.
4. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
5. Fundacja może być członkiem organizacji zarówno krajowych jak i międzynarodowych o podobnym profilu.

### **§ 6**

Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje minister właściwy, zgodnie z ustawą o działaniach administracji rządowej (Dz.U.z 2007 nr 65 poz. 437), do spraw zagranicznych.

## § 7

1. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego oraz pieczęci.
2. Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.

## III. Cele i zasady działania Fundacji.

### § 8

Celami Fundacji są:

1. Edukacja publiczna i niepubliczna - upowszechnianie wiedzy z zakresu działań służących zachowaniu pokoju, stosunków międzynarodowych, polityki zagranicznej i dyplomacji.
2. Prowadzenie badań i analiz z zakresu stosunków międzynarodowych służących rozwiązywaniu konfliktów i mediacji.
3. Krzewienie kultury pokoju i ekologii.
4. Wspieranie działań na rzecz kultury i międzynarodowej wymiany kulturalnej.
5. Tworzenie centrów edukacji dla pokoju i ekologii.
6. Organizowanie międzynarodowej współpracy ekonomicznej promującej etyczny biznes.
7. Promowanie tradycyjnej i współczesnej kultury japońskiej w Polsce i ośrodkach polonijnych w Europie oraz wymiana informacji między Polską a Japonią na płaszczyźnie kulturalnej, ekonomicznej, sportowej, oświatowej i wychowawczej.
8. Promowanie kultury, sztuki oraz polskich przedsięwzięć ekonomicznych w Japonii.
9. Wspieranie projektów miast partnerskich i nawiązywanie kontaktów pomiędzy miastami Polskimi oraz zagranicznymi w duchu partnerstwa dla pokoju.

### § 9

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Działalność naukową i ekspercką.
2. Aktywność edukacyjną, informacyjną, wydawniczą i publicystyczną.
3. Współpracę z organizacjami pozarządowymi, władzami samorządowymi i rządowymi w zakresie realizacji celów Fundacji.
4. Prowadzenie programów szkoleniowych i stypendialnych dla wybranych grup społecznych, młodzieży szkolnej i akademickiej, wolontariuszy oraz specjalistów różnych dziedzin.

5. Organizowanie seminariów, szkoleń, debat, konferencji, warsztatów, wystaw, koncertów, prezentacji artystycznych służących gromadzeniu i wymianie informacji oraz propagowaniu idei rozwijanych przez Fundację.
6. Współpraca z placówkami dyplomatycznymi i organizacja imprez edukacyjnych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych prezentujących różne kultury i tradycje z udziałem przedstawicieli korpusu dyplomatycznego rezydującego w Polsce oraz placówek dyplomatycznych.
7. Współpracę z instytucjami akademickimi zajmującymi się nauczaniem praktyki dyplomatycznej.
8. Tworzeniem i wspieraniem projektów społecznych Parków i Ogrodów Pokoju oraz Miast Pokoju.
9. Organizowanie wymiany specjalistów z różnych dziedzin pomiędzy Polską i Japonią.
10. Propagowanie celów Fundacji w środkach masowego przekazu.
11. Prowadzenie serwisu internetowego edukacyjno-informacyjnego.
12. Wspieranie akcji społecznych mających promować cele Fundacji oraz merytoryczne i finansowe wspieranie inicjatyw zbieżnych z celami Fundacji.
13. Działalność wydawnicza.

### **§ 10**

Fundacja prowadzi działalność odpłatną i nieodpłatną w zakresach wymienionych w par. 9.

### **§ 11**

Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

### **§ 12**

Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą, zgodnie z jej celami.

## **III. Władze Fundacji**

### **§ 13**

1. Władzami Fundacji są:

- a) Rada Fundacji
- b) Zarząd Fundacji

#### **Rada Fundacji**

1. Rada Fundacji jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z nie mniej niż trzech członków.
3. Kadencja Rady Fundacji trwa 5 (pięć) lat.

3. Pierwszy skład Rady powołuje Fundator. W późniejszym czasie nowych członków Rady, w celu rozszerzenia jej składu lub zastąpienia członka Rady, którego członkostwo w tym organie ustało, powołuje Rada spośród kandydatów zgłoszonych przez obecnych bądź byłych członków Rady.

4. Osoby prawne reprezentowane są w Radzie Fundacji przez osoby do takiej reprezentacji upoważnione z mocy odrębnych przepisów prawa.

5. Rada Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady Fundacji.

7. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa złożonej na ręce Zarządu, odwołania w trybie określonym w ust. 6 lub śmierci członka Rady.

8. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Fundacji z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji lub ze stosunkiem pracy z Fundacją.

9. W razie powołania członka Rady Fundacji, za jego zgodą, do Zarządu Fundacji lub nawiązania przez członka Rady Fundacji stosunku pracy z Fundacją –członkostwo takiej osoby w Radzie Fundacji ulega zawieszeniu, odpowiednio na czas pełnienia funkcji lub trwania stosunku pracy.

10. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.

11. Rada Fundacji zbiera się przynajmniej raz w roku.

12. Rada Fundacji może podejmować uchwały poza posiedzeniami– w trybie pisemnym, w formie elektronicznej lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, jeżeli wszyscy członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały i żaden z nich nie wyraził sprzeciwu wobec takiej formy głosowania.

Podejmowanie uchwał w trybie powyższym nie może dotyczyć udzielania absolutorium członkom Zarządu.

12. Członkowie Rady Fundacji nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu, z wyjątkiem zwrotu udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach tych organów, w tym kosztów podróży.

## §14

Do kompetencji Rady Fundacji należy:

1. ustalenie kierunków działania Fundacji.
2. wnioskowanie w sprawie odwołania członka Zarządu.
3. ustalanie wynagrodzenia dla członków Zarządu.
4. nadzór nad majątkiem Fundacji.
5. nadzór i bieżąca kontrola Zarządu.
6. zatwierdzanie planów finansowych Fundacji, zatwierdzania sprawozdania finansowego i bilansu.
7. tworzenie funduszy.

8. podejmowanie na wniosek Zarządu Fundacji decyzji o połączeniu z inną fundacją lub o likwidacji Fundacji.

### **§15**

Radę Fundacji wspierają głosem doradczym członkowie Honorowi Rady Fundacji, powołani przez nią.

Członkami Honorowej Rady Fundacji mogą być osoby fizyczne lub pełnomocnicy osób prawnych zarówno krajowych jak i zagranicznych, których działania są zbieżne z celami Fundacji.

Nie jest wymagany udział bezpośredni w posiedzeniach Rady Fundacji członków Honorowej Rady Fundacji.

Opinie oraz wsparcie dla projektów Fundacji mogą być przekazywane Radzie Fundacji w formie pisemnej lub przy użyciu elektronicznych środków przekazu.

### **Zarząd Fundacji**

### **§16**

1. Zarząd Fundacji składa się z nie więcej niż pięciu członków.

2. Kadencja Zarządu trwa 5 (pięć) lat.

Jeżeli z upływem kadencji nowy skład osobowy Zarządu nie jest powołany, dotychczasowy Zarząd pełni wszystkie funkcje do chwili objęcia ich przez nowy Zarząd.

3. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.

4. Członków Zarządu powołuje i odwołuje Fundator z własnej inicjatywy, bądź na wniosek Rady.

5. W przypadku, gdy Fundator jest członkiem Zarządu Fundacji pełni on funkcję Prezesa Zarządu.

6. W sytuacji, gdy Fundator nie może lub nie chce pełnić funkcji członka Zarządu (Prezesa) podejmuje on decyzję o wyborze Prezesa Zarządu Fundacji.

7. Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą powołania Zarządu następnej kadencji, rezygnacji, śmierci członka Zarządu albo w skutek odwołania.

8. Odwołanie członka Zarządu następuje w razie:

a. wykonywania działalności, której charakter uniemożliwia należyte wykonywanie funkcji członka Zarządu,

b. choroby, ułomności lub utraty sił – powodujących trwałą niezdolność do sprawowania tej funkcji,

c. nienależytego wypełniania funkcji członka Zarządu,

d. istotnego naruszenia postanowień Statutu.

9. Członkowie Zarządu Fundacji nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowego.

10. Rada Fundacji może zgłosić Fundatorowi wniosek o odwołanie przed upływem kadencji wskazanych członków Zarządu.

11. Mandat członka Zarządu powołanego w trakcie kadencji wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Zarządu danej kadencji.

### **§ 17**

Zarząd kieruje Fundacją i reprezentuje ją na zewnątrz.

Do kompetencji Zarządu należy:

1. Reprezentowanie Fundacji we wszystkich sprawach.
2. Realizowanie uchwał Rady.
3. Kierowanie działalnością Fundacji.
4. Opracowywanie wszelkich dokumentów Fundacji, w tym planów finansowych, sprawozdań finansowych.
5. Uchwalanie regulaminów wynagradzania pracowników Fundacji.
6. Przyjmowanie dotacji, darowizn, spadków - tylko w przypadku, gdy masa spadkowa znacznie przekracza długi spadkowe. Zarząd jest obowiązany do składania oświadczeń o przyjmowaniu spadków z dobrodziejstwem inwentarza.
7. Uchylenie regulaminu pracy Zarządu.
8. Zarządzanie majątkiem Fundacji.
9. Podejmowanie decyzji w sprawach niezastrzeżonych dla Rady Fundacji.
10. Przedstawianie Radzie Fundacji oraz właściwemu ministrowi rocznych sprawozdań z działalności Fundacji.

## **Sposób Reprezentacji**

### **§ 18**

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji, składa Prezes Fundacji lub dwaj członkowie Zarządu Fundacji działający łącznie.

## **IV. Majątek Fundacji**

### **§ 19**

1. Majątek Fundacji stanowi Fundusz założycielski w kwocie 1000,00zł (jeden tysiąc złotych)– przekazanej przez Fundatora w akcie notarialnym.

2. Majątek Fundacji zwiększają:  
darowizny, dotacje, zapisy testamentowe oraz spadki krajowe i zagraniczne, zysk z działalności gospodarczej, subwencji, grantów i zbiórek publicznych, umów sponsorskich, lokat, odsetek, akcji.

## **§ 20**

Fundacja ma prawo posiadać majątek ruchomy i nieruchomy.

## **§ 21**

Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami

## **V. Zmiana Statutu i likwidacja Fundacji**

### **§ 22**

1. Zmiana Statutu oraz celów Fundacji może nastąpić jedynie na podstawie uchwały Rady Fundacji podjętej większością 2/3 głosów obecnych na posiedzeniu.

2. Zwołanie posiedzenia Rady Fundacji mające na celu wymianę Statutu oraz celów Fundacji odbywa się listem poleconym na dwa tygodnie przed datą posiedzenia, z doręczeniem porządku obrad i treści proponowanych zmian.

### **§ 23**

Likwidacja Fundacji następuje na podstawie uchwały Rady Fundacji.

Likwidacja Fundacji może nastąpić w sytuacji określonej przepisami Ustawy o Fundacjach.

### **§ 24**

Majątek zlikwidowanej Fundacji przeznaczony będzie na rzecz fundacji lub organizacji, których działalność jest zbieżna z działaniami Fundacji, zgodnie z decyzją Rady Fundacji.

### **§ 25**

Zarząd Fundacji zawiadamia właściwego ministra o likwidacji Fundacji i wykorzystaniu majątku pozostałego po likwidacji Fundacji.